

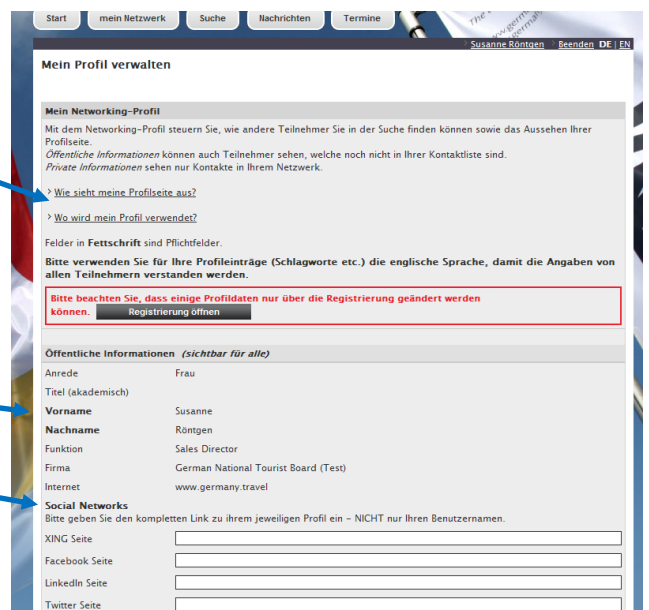
Gestaltung Ihres Profils.

Gestalten Sie Ihr Profil individuell und übersichtlich für alle anderen Teilnehmer im Networking-Tool.

Nach Ihrem Login gehen Sie auf den „Start“-Button und anschließend auf „Profil bearbeiten“.

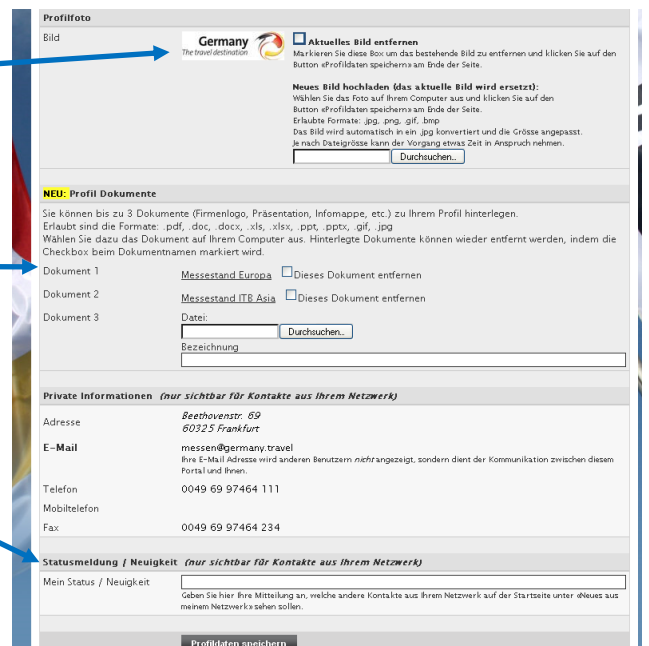


Ansicht und Verwendung Ihrer Profilseite.



Eingabe Ihrer öffentlichen **Informationen** und **Kontaktmöglichkeiten**.
Achtung: Einige Daten werden aus der Registrierungs-Datenbank übernommen und können nur dort zentral geändert werden. Bei Bedarf nutzen Sie dazu den Button „Registrierung öffnen“

Hochladen eines **Profilbildes** oder eines **Logos**.



Hinterlegung von bis zu 3 **Dokumenten** oder **Bildern** (z.B. Hotelprospekt, Unternehmensprofile etc.)

Eingabe von aktuellen **Statusmeldungen/Neuigkeiten**. Informieren Sie Ihr Netzwerk über Ihre neusten Angebote etc. und machen Sie damit auf sich aufmerksam.

Zum Abschluss immer Profildaten speichern!